



ESTADO DE GOIÁS  
MUNICÍPIO DE ITUMBIARA

## ATA

### REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA DO MÊS DE AGOSTO/2026

Aos vinte e seis dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis, às onze horas (11:00 h), na Sala de Reuniões da Câmara Municipal de Itumbiara - GO, situada Rua Paranaíba, número 117, Itumbiara - Goiás, realizou-se a reunião ordinária do Conselho Municipal Previdenciário do mês de Agosto de 2026. A presente reunião contou com a presença de Cristine Bruno dos Santos - Presidente do Conselho, Welter Silva, Vice Presidente, Jane Martins Castro Silva – Membro representante dos ativos, João Arantes Cotrim – Membro representante dos inativos, Gabrielle Oliveira Araújo – Membro representante do legislativo, e Gilson Almeida Teixeira - Presidente do IPASMI. A Presidente Cristine Bruno conduziu a abertura da sessão, declarou a reunião aberta e deu boas vindas a todos. Dando início à reunião, a Presidente do Conselho, Cristine Bruno, passou a palavra ao Sr. Gilson Teixeira, para tratar da prestação de contas referente ao mês de julho de 2026. O Sr. Gilson informou que a referida prestação de contas ainda não se encontra disponível. Contudo, informou que a prestação de contas referente ao mês de junho de 2026 foi anexada à pauta da reunião, para conhecimento e análise dos membros, a fim de apresentar o novo modelo que será adotado nas próximas prestações de contas. Informou, ainda, que, além de ser disponibilizada aos membros do Conselho para análise, a prestação de contas também será publicada no site oficial do IPASMI, garantindo maior transparência e acesso às informações. Na sequência, foi apresentado o Relatório de Investimentos, com a verificação da rentabilidade da carteira de investimentos referente ao mês de julho de 2026, em comparação com a meta atuarial estabelecida. O Sr. Gilson informou que a carteira apresentou desempenho satisfatório, tendo a meta atuarial sido alcançada, com resultado superior ao estabelecido. Durante a análise, o membro João Cotrim questionou acerca de um resultado negativo apresentado por investimento junto à Caixa Econômica Federal. O Sr. Gilson esclareceu que, no momento, o resultado encontra-se dentro da normalidade e que segundo a avaliação da Assessoria Financeira a tendência é que o próximo mês volte a rentabilidade positiva. Questionado sobre a possibilidade de substituição do referido investimento, o membro João Cotrim manifestou entendimento favorável à troca do fundo. Em resposta, o Sr. Gilson esclareceu que, neste momento, não seria recomendável realizar a substituição, sendo necessário acompanhar o desempenho do investimento nos próximos meses, caso o resultado negativo persista, será realizada nova análise quanto à conveniência de eventual substituição. Prosseguindo com a pauta, a Presidente do Conselho solicitou esclarecimentos acerca da possibilidade de concessão de gratificação pela participação em reuniões extraordinárias. A Presidente Cristine Bruno informou que a conselheira Jane havia apresentado questionamento quanto à possibilidade de gratificar os membros que participem de tais reuniões. O Sr. Gilson informou que ainda não havia tido oportunidade de verificar a questão, ficando responsável por apresentar os esclarecimentos necessários na próxima reunião. A Presidente Cristine Bruno ressaltou a importância de consultar os demais membros do Conselho, acerca do interesse em dar continuidade à análise da possibilidade de inclusão de gratificação para reuniões extraordinárias. Em seguida, consultou os membros presentes sobre a continuidade do processo. A conselheira Jane sugeriu, alternativamente, a realização de reuniões quinzenais. O Vice-Presidente, Welter Silva, manifestou-se favoravelmente à manutenção da situação atual, entendendo não haver necessidade de inclusão de gratificação para reuniões extraordinárias. O membro João Cotrim manifestou o mesmo entendimento. A Presidente Cristine Bruno e membro Gabrielle também se posicionaram contrariamente à inclusão da referida gratificação. Diante das manifestações, os membros presentes deliberaram pela não continuidade do processo de inclusão de gratificação para participação em reuniões extraordinárias, ficando, portanto, suspensa a análise da matéria. Em seguida, o Presidente do IPASMI, Gilson Teixeira, passou a tratar do questionamento apresentado pelo membro João Cotrim na reunião anterior, referente à prestação de contas encaminhada ao Tribunal de Contas dos Municípios – TCM. O membro João Cotrim questionou como é realizada a referida prestação de contas. O Sr. Gilson informou que a prestação é

realizada de forma quadrimestral. A Presidente Cristine Bruno acrescentou que, conforme previsto em lei, a prestação deve ser apresentada nos meses de abril, agosto e dezembro. Na oportunidade, foi apresentada a prestação de contas referente ao período de janeiro a junho de 2026, a qual foi disponibilizada para análise dos membros presentes. O Sr. Gilson ficou responsável por verificar qual é o relatório adequado para apresentação da prestação de contas quadrimestral, comprometendo-se a trazer os devidos esclarecimentos na próxima reunião, prevista para o mês de setembro. Posteriormente, foi tratado o assunto referente à instituição de reuniões extraordinárias para estudos e construção conjunta da capacitação anual do IPASMI, bem como à capacitação destinada à obtenção da certificação intermediária dos membros do Conselho. O Sr. Gilson informou que já assinou contrato com empresa especializada para fornecimento de curso de qualificação, visando posteriormente à obtenção da certificação adequada pelos membros. Informou, ainda, que será analisada a qualificação necessária para cada membro, sendo realizado contato individual para informar acerca da capacitação e do curso que será disponibilizado. Na sequência, o Sr. Gilson questionou a conselheira Jane acerca da proposta de realização de reuniões extraordinárias destinadas a estudos e à construção conjunta da capacitação anual. Informou que realizou consulta ao setor jurídico quanto à possibilidade de custeio, pelo IPASMI, de cursos realizados em outras localidades, encontrando-se no aguardo de manifestação jurídica para que qualquer despesa com viagens, diárias e cursos seja realizada de forma adequada e com o devido respaldo legal. O membro João Cotrim manifestou que, caso tivesse conhecimento do curso na cidade de Goiânia na última semana, com maior antecedência, teria interesse em participar por conta própria. O Sr. Gilson informou que, na próxima reunião, apresentará o posicionamento jurídico acerca da possibilidade de custeio e, se necessário, da eventual alteração legislativa para contemplar expressamente essa possibilidade. A Presidente Cristine Bruno mencionou que, no documento apresentado acerca da mudança do IPASMI para instituição de grande porte, consta a previsão de custeio de cursos e outras ações destinadas ao aprimoramento da capacitação e qualificação dos membros. O Sr. Gilson manifestou-se favoravelmente ao custeio, desde que observados o respaldo jurídico e o devido amparo legal. A Presidente Cristine Bruno questionou, ainda, se o IPASMI possui regulamentação própria referente à concessão de diárias. O Sr. Gilson informou que, atualmente, é utilizada a regulamentação estabelecida pela Prefeitura Municipal. Diante disso, a Presidente ponderou que eventual regulamentação deveria contemplar também os membros dos Conselhos, não se restringindo aos servidores efetivos e comissionados do IPASMI. O Sr. Gilson informou que aguardará o posicionamento jurídico e que, nos próximos cursos, permanecerá à disposição para apoiar e viabilizar a participação dos membros, observadas as disposições legais aplicáveis. Informou, ainda, que continuará encaminhando aos membros os cursos e capacitações de que tomar conhecimento, possibilitando a participação de todos os interessados. Dando continuidade à pauta, o Presidente do IPASMI, Gilson Teixeira, informou sobre o início dos procedimentos para contratação de empresa especializada para realização do Censo Previdenciário. Esclareceu que será realizado pregão eletrônico para contratação da empresa responsável pela execução do Censo Previdenciário, que abrangerá os servidores ativos e os segurados inativos do IPASMI. O membro João Cotrim manifestou-se favoravelmente à realização do pregão eletrônico para contratação do referido serviço. Por fim, foi apresentada a proposta de revisão da segregação de massas, objeto de consulta junto ao Ministério da Previdência Social – MPS. O Sr. Gilson Teixeira informou que participou de reunião em Brasília no dia 18/08/2026, no Ministério da Previdência Social, na Coordenação Atuarial, juntamente com Prefeito Dione Araújo, Dr. Breno Prata, Secretário de Finanças e Dayber Vieira, Contador Geral, e de forma on line participou o representante da Lumens Assessoria Atuarial, Guilherme Walter. A reunião, segundo o presidente Gilson foi muito proveitosa, e a chefe do Departamento de Coordenação Atuarial, Luciana Reinaldo informou que existem vários processos para análise, mas se prontificou a avaliar o mais breve possível. Nada mais a tratar, a Presidente do Conselho Cristine Bruno deu por encerrada a reunião às doze horas (12h), e eu Bruna Franciely Borges Franco Domiciano, Secretária Executiva, que secretariei esta reunião, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada por todos os membros presentes.

**Bruna Franciely Borges Franco Domiciano**

Secretária-Executiva

**Cristine Bruno dos Santos**



Documento assinado eletronicamente por **Welter Silva, Membro do Conselho**, em 26/08/2026, às 16:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **João Arantes Cotrim, Membro do Conselho**, em 26/08/2026, às 17:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Jane Martins Castro da Silva, Membro do Conselho**, em 26/08/2026, às 18:56, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Gabrielle Oliveira Araújo, Membro do Conselho**, em 26/08/2026, às 19:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Cristine Bruno Dos Santos, Presidente do Conselho**, em 26/08/2026, às 19:10, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Bruna Franciely Borges Franco Domiciano, Secretária**, em 27/08/2026, às 11:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 11, do [Decreto Municipal nº 193, de 2024](#).



Documento assinado eletronicamente por **Gilson Almeida Teixeira, Presidente**, em 31/08/2026, às 08:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 11, do [Decreto Municipal nº 193, de 2024](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.itumbiara.go.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.itumbiara.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0220574** e o código CRC **7FE8BE6E**.